**Currículum Vitae**

Coordinación de Prerrogativas y Partidos Políticos

|  |
| --- |
| **Datos personales**Nombre: Guadalupe del Rosario Villa SánchezDirección oficial: Boulevard Luis Donaldo Colosio #6207, colonia Las Torrecillas, C.P. 25298, Saltillo, Coahuila de Zaragoza.Teléfono oficial:844 438-6260 |

|  |
| --- |
| **Trayectoria académica**Estudios realizados: Maestría en Derecho FiscalPeriodo: 2000 – 2003Institución educativa: Facultad de Jurisprudencia UA de C.Estudios realizados: Licenciatura en DerechoPeriodo: 1993 – 1998Institución educativa: Facultad de Jurisprudencia UA de C.Cédula Profesional: 2883417 |

|  |
| --- |
| **Trayectoria profesional*** Instituto Electoral de Coahuila

2023-a la fechaCoordinadora de Prerrogativas y Partidos Políticos* Grupo SUMA (Suministro de Medios Administrativos SA de CV)

2019-2023Directora Jurídica* Coperca, S.A. de C.V.

2020-2023Directora Jurídica* TGM Quality Services, S.C.

2019-2021Directora Jurídica* Servicio de Administración Tributaria

Administración Desconcentrada de Recaudación de Coahuila de Zaragoza “1”2014-2019Jefa de Departamento de Registro y Control* Servicio de Administración Tributaria

Administración Desconcentrada de Recaudación de Coahuila de Zaragoza “1”2012-2014Responsable del Área de Procedimientos Legales * Servicio de Administración Tributaria

Administración Desconcentrada de Recaudación de Coahuila de Zaragoza “1”2007-2012Analista Local de Cobranza y de Control de Cartera de Créditos |